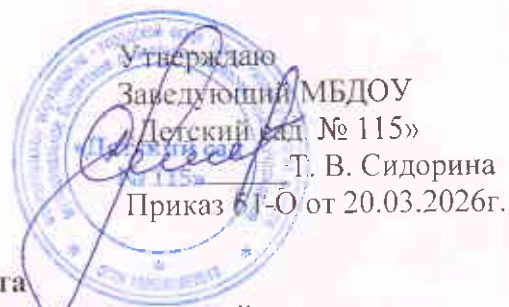


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 115»

390044, г. Рязань, ул. Крупской 15, кор.1
ОГРН 1026201092610
ИНН 6229026850 КПП 622901001

телефон 8 (4912) 35-09-70
8 (4912) 34-20-22
e - mail: ds115.ryazan@ryazan.gov.ru

Принято
Педагогическим Советом
МБДОУ «Детский сад № 115»
Протокол № 51-О от 20.03.2026 г.



**Дорожная карта
внедрения Программы просвещения родителей
(законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих
МБДОУ «Детский сад №115» города Рязани.**

Цель: сопровождение реализации поэтапного внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) в МБДОУ «Детский сад №115».

Задачи:

1. Выстроить систему мероприятий, направленных на оказание методической помощи педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №115» в определении содержания и форм просветительской деятельности родителей.
2. Обеспечить содержательную просветительскую поддержку родителей (законных представителей).

**План реализации поэтапного внедрения
Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного
возраста, посещающих МБДОУ «Детский сад № 115» города Рязани.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Результат	Ответственные
1. Нормативно – правовое обеспечение				
1.1	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию Программы просвещения родителей (далее Программа просвещения)	Январь - май 2025	Размещение локальных актов на официальном сайте ДОУ. Ознакомление с локальными актами педагогического коллектива ДОУ.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2. Организационно-управленческое обеспечение				
2.1.	Создание и утверждение состава рабочей группы по внедрению и реализации Программы просвещения.	Январь 2025	Приказ о создании рабочей группы	Заведующий
2.2.	Заседания рабочей группы по внедрению и реализации Программы	В течение года	Протоколы. Методические материалы.	Заместитель заведующего по ВМР

	просвещения родителей			
2.3.	Организация и проведение информационно – методических мероприятий для педагогических работников по внедрению и реализации Программы просвещения родителей в ДОУ	В течение года	Протоколы методических встреч, педсоветов, семинаров, совещаний, презентационные материалы	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) о наиболее продуктивных (по их мнению) формах взаимодействия ДОУ и родительской общественности	Апрель 2025	Яндекс форма с ответами на вопросы. Аналитические справки по результатам опроса.	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
2.5	Организация работы по отбору лучших практик просвещения родителей (законных представителей) в ДОУ для их дальнейшего тиражирования	Май, 2025	Создание кейса лучших практик просвещения родителей (законных представителей) в ДОУ	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
2.6	Анализ эффективности реализации Программы просвещения	В течении года	Аналитические справки	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2.7	Подготовка и направление практик просвещения родителей детей, посещающих ДОУ, для прохождения отбора на городском, региональном уровнях для дальнейшего тиражирования	В течении года	Участие педагогов ДОУ в отборе лучших практик просвещения родителей	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3. Методическое обеспечение				
3,1	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы ДОУ в части , просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОУ по построению	До 30.08.2025	Образовательная программа ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

	взаимодействия с родителями (законными представителями)			
3.2.	Составление плана работы на 2025 – 2026 учебный год по реализации Программы просвещения родителей с учетом анализа опроса родителей (законных представителей)	Май-июль 2025	План работы на 2025 – 2025 учебный год по реализации Программы просвещения родителей	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3.3	Организация консультационного сопровождения в вопросах внедрения и реализации Программы просвещения родителей	В течение учебного года	План работы с кадрами	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3.4	Организация и проведение родительских собраний, тематических встреч с целью информирования о реализации Программы просвещения родителей	В течение учебного года	Протоколы встреч	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3.5.	Разработка просветительских материалов для родителей детей, посещающих ДОУ	В течение учебного года	Просветительские материалы (чек – листы, памятки, буклеты и т.д.	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3.6	Разработка авторских просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей, представление материалов на уровне города, региона	В течение учебного года	Просветительские материалы	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3.7.	Размещение информации о проведённых мероприятиях на официальном сайте и на госпаблике ВК	В течение учебного года	Сайт ДОУ Госпаблик ВК	Отв. за ведение сайта, госпаблика
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Повышение квалификации административных и педагогических работников ДОУ по внедрению Программы просвещения родителей	В течение учебного года	Удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
5. Информационное обеспечение				
5.1.	Размещение просветительских	В течение учебного года	Просветительские материалы на	Заместитель заведующего

	материалов на официальном сайте ДОУ в разделе «Просветительская деятельность»		официальном сайте ДОУ	по ВМР
5.2.	Размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОУ в родительских чатах, в социальных сетях	В течение учебного года	Просветительские материалы для родителей	Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа